



รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)

รหัสวิชา DAD8202 รายวิชา ภาวะผู้นำทางด้านการบริหารการพัฒนา
สาขาวิชา การบริหารการพัฒนา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

หมวดที่๑ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา DAD8202
ชื่อรายวิชาภาษาไทย ภาวะผู้นำทางด้านการบริหารการพัฒนา
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Leadership in Development Administration

๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ หน่วยกิต

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการพัฒนา
๓.๒ ประเภทของรายวิชา วิชาเลือก

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์(พิเศษ) ดร.รัชฎา พองชนกิจ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์(พิเศษ)ดร.ทวี แจ่มจรัส
ผู้ช่วยศาสตราจารย์(พิเศษ).ดร.สโรชนี ศิริวัฒนา

๔.๒ อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์(พิเศษ) ดร.รัชฎา พองชนกิจ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์(พิเศษ)ดร.ทวี แจ่มจรัส
ผู้ช่วยศาสตราจารย์(พิเศษ).ดร.สโรชนี ศิริวัฒนา

๕. สถานที่ติดต่อ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา อาคาร 31 ชั้น 3

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
๖.๒ จำนวนผู้เรียน คน รุน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี) -

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)(ถ้ามี) -

๙. สถานที่เรียน อาคาร 31 ชั้น 3 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐.วันที่จัดทำหรือปรับปรุง
รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ ๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

หมวดที่๒จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- ๑) เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ทฤษฎีภาวะผู้นำทางการบริหารการพัฒนา และแนวคิดการพัฒนาพร้อมสมัยที่สำคัญ
- ๒) เพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษาแนวทางการพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหารการพัฒนาของภาครัฐและภาคเอกชน
- ๓) เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้การส่งเสริมความเป็นผู้นำทางการบริหารงานภาครัฐและภาคเอกชน สามารถวิเคราะห์หาแนวทางและกระบวนการกำหนดวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ที่เหมาะสมในการพัฒนา เศรษฐกิจ สังคม การเมือง และการบริหารจัดการ
- 4) เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจความสำคัญของความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และเสริมสร้างการพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหารงานภาครัฐและภาคเอกชน และสามารถวิเคราะห์ได้

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- ๑) เพื่อวางพื้นฐานองค์ความรู้ ทฤษฎีภาวะผู้นำในการบริหารการพัฒนาให้แก่นักศึกษา
- ๒) เพื่อพัฒนารูปแบบการประเมินผลหลากหลายวิธีในการเรียนการสอน
- ๓) เพื่อตรวจสอบผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่จัดตามรูปแบบและระบบการจัดการเรียนรู้ที่เสนอ

หมวดที่๓ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

การวิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำ บทบาท คุณลักษณะ และทักษะของ ผู้นำ ประเภทของผู้นำ ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง การพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหารงานภาครัฐ และภาคเอกชนยุคดิจิทัล และวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) การส่งเสริมความเป็นผู้นำทางการสังเคราะห์ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำ และกรณีตัวอย่างภาวะผู้นำ เทคนิคการพูด การสื่อสาร การจูงใจการสร้างมนุษยสัมพันธ์ การพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของผู้นำ

Analysis of concepts and theories concerning leadership, roles, characteristics and skills of leader, types of leader, leadership in transition, leadership development in public and private sector administration in the digital era and a new normal of life, enhancement of public and private sector administration, synthesis of research concerning leadership in public and private sector administration, case study concerning leadership in public and private sector administration in digital era, technique of motivation and creation of human relationship, change in behavior, creativity development of leadership in public and private sector administration, enhancement and development of leadership in public and private sector administration.

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยาย ๔๕ ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการ เฉพาะราย	-	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ๙๐ ชั่วโมง/ภาคการศึกษา

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๑) อาจารย์ประจำวิชา ให้คำปรึกษาผ่าน Line กลุ่ม หรือ Line ส่วนบุคคล

๒) อาจารย์ประจำวิชา ให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มเฉพาะรายที่มีความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการพัฒนา อาคาร ๓๑ ชั้น

๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail)

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook, Line, SSRU DLP)

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

ส่งเสริมให้นักศึกษามีคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุขและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม การจัดการเรียนการสอนในแต่ละวิชา อาจารย์ต้องพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่างๆที่ศึกษา อย่างน้อย 7 ข้อดังต่อไปนี้

- (๑) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- (๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (๓) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ
- (๔) เคารพสิทธิรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- (๕) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม
- (๖) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้ความรู้ในวิชาการและวิชาชีพ ต่อบุคคล องค์กรและสังคมโดยรวม
- (๗) เคารพและยึดถือปฏิบัติจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

๑.๒ วิธีการสอน

กำหนดให้มีนวัตกรรมองค์การเพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยการทำงานกลุ่ม ต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่มมีความซื่อสัตย์

โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกผลงานของผู้อื่น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวมและเสียสละ

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) อาจารย์ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมการแสดงออกปกติของนักศึกษา
- (๒) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- (๓) ประเมินจากคุณธรรม ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่
- (๔) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในด้านเนื้อหาสาระ หลักการและทฤษฎีในสาขาวิชาการบริหารการพัฒนา
- (๒) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบของผลงานวิจัย
- (๓) มีความรู้ ความเข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ความชำนาญทางด้านการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) ความรู้ กรอบแนวคิด เชิงทฤษฎีและการสรุปย่อความรู้ใหม่หลังจากการเรียนรู้ กรอบแนวคิดการเชื่อมโยงความรู้
- (๒) การจัดการเรียนรู้หลากหลายวิธีที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- (๓) การเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน
- (๔) การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย
- (๕) การศึกษาค้นคว้าการทำโครงการแบบเดี่ยวและแบบกลุ่ม
- (๖) การเรียนการสอนแบบ On site และ On line รวมถึง การศึกษาจาก Website ของอาจารย์

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) นักศึกษาประเมินตนเองก่อนเรียนและหลังเรียน
- (๒) ประเมินจากโครงงานและการวิจัยที่นำเสนอ

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในการจัดการบริบทใหม่ทางวิชาการ
- (๒) คิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อตอบสนองประเด็นหรือปัญหา รวมถึงการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม
- (๓) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- (๔) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) สรุปย่ความรู้ใหม่หลัง การเรียนรู้กรอบแนวคิด การเชื่อมโยงความรู้ระหว่างวิชาผ่านการสัมมนา หรือสนทนากลุ่ม
- (๒) การจัดการเรียนรู้หลากหลายวิธีที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติการ และการค้นคว้าด้วยตนเอง การสัมมนา รวมทั้งการบรรยาย
- (๓) การเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน เช่น การศึกษา ดูงานจากแหล่งปฏิบัติที่ดี ทั้งในและนอกประเทศ
- (๔) การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย
- (๕) การศึกษาค้นคว้าการทำโครงการแบบเดี่ยว และแบบกลุ่ม

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) นักศึกษาประเมินกระบวนการพัฒนาความสามารถทางปัญญาของตนในแต่ละขั้นตอน เช่น การสังเกต การตั้งคำถาม การสืบค้น การคิดวิเคราะห์ การสังเคราะห์การสะท้อนและสื่อความคิด
- (๒) อาจารย์ประเมินความสามารถทางปัญญาทั้งการคิดที่เป็นนามธรรมและการแสดงออกที่เป็นรูปธรรมในหลายรูปแบบ เช่น จากกระบวนการทำงานของนักศึกษา กระบวนการคิด การสื่อความคิด ความเข้าใจ ความคิดสร้างสรรค์ของผลงาน

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) สามารถให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- (๓) สามารถแก้ไขปัญหาที่มีความซับซ้อน
- (๔) สามารถตัดสินใจในการดำเนินงานด้วยตนเองและสามารถประเมินตนเองได้
- (๕) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง
- (๖) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- (๗) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ ส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืน

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) การจัดการเรียนรู้หลากหลายวิธีที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติการ และการ ค้นคว้าด้วยตนเอง การสัมมนา รวมทั้งการบรรยาย
- (๒) การเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน เช่น การศึกษาดูงานจากแหล่งปฏิบัติที่ดี ทั้งในและนอกประเทศ
- (๓) การศึกษาค้นคว้าการทำโครงการแบบกลุ่ม

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ความสามารถในการทำงานเป็นทีมที่บรรลุสู่เป้าหมายร่วมกันภายใต้การเคารพความแตกต่างของความคิด บุคลิกภาพและลักษณะนิสัย

(๒) ความสามารถในการใช้ภาษาสื่อความคิดได้อย่างสร้างสรรค์และเกิดความเข้าใจที่ตรงกันระหว่างตนเองและผู้อื่น ทั้ง ภาษาท่าทาง ภาษาพูด ภาษาภาพ ภาษาเขียน ภาษาสัญลักษณ์

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหา และเสนอแนะแก้ไขปัญหาด้านต่าง ๆ
- (๒) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่าง ๆ ทั้งในวง การวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงชุมชนทั่วไป
- (๓) สามารถนำเสนอรายงานทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ
- (๔) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

- ๑) ความรู้รอบแนวคิดเชิงทฤษฎี การเชื่อมโยงความรู้ระหว่างวิชาผ่าน web blog ของผู้สอนและผู้เรียน และระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
- ๒) การจัดการเรียนรู้หลากหลายวิธีที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติการ และการค้นคว้าด้วยตนเอง การสัมมนา รวมทั้งการบรรยาย
- ๓) การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย
- ๔) การศึกษาค้นคว้าการทำโครงการแบบเดี่ยว และแบบกลุ่ม

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- ๑) นักศึกษาสะท้อนความรู้ ความเข้าใจ ความคิดเห็นผ่านเทคโนโลยีในรูปแบบต่างๆ
- ๒) อาจารย์สังเกตพฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีในระหว่างกระบวนการเรียนรู้ และจากผลของการสื่อความคิดและการสื่อสารผ่านเทคโนโลยี

๖. ด้านอื่นๆ -

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
------------	-------------------	-------------	----------------------------------	--------

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	ความสำคัญของผู้นำและภาวะผู้นำ	๓	การบรรยาย การนำเสนองานโดยนักศึกษา และการอภิปรายตามหัวข้อที่กำหนด (onsite และ online)	ผศ.(พิเศษ)ดร.ทวี แจ่มจำรัส
๒	บทบาทภาวะผู้นำ คุณลักษณะและทักษะของผู้นำ	๓	การบรรยาย การนำเสนองานโดยนักศึกษา และการอภิปรายตามหัวข้อที่กำหนด (onsite และ online)	ผศ.(พิเศษ)ดร.ทวี แจ่มจำรัส
๓	ทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำต่างๆ	๓	การบรรยาย การนำเสนองานโดยนักศึกษา และการอภิปรายตามหัวข้อที่กำหนด (onsite และ online)	ผศ.(พิเศษ)ดร.ทวี แจ่มจำรัส
๔	ประเภทของผู้นำ	๓	การบรรยาย การนำเสนองานโดยนักศึกษา และการอภิปรายตามหัวข้อที่กำหนด (onsite และ online)	ผศ.(พิเศษ)ดร.ทวี แจ่มจำรัส
๕	การส่งเสริมการเป็นผู้นำ	๓	การบรรยาย การนำเสนองานโดยนักศึกษา และการอภิปรายตามหัวข้อที่กำหนด (onsite และ online)	ผศ.(พิเศษ)ดร.ทวี แจ่มจำรัส
๖	เทคนิคการจูงใจ การสร้างมนุษยสัมพันธ์ และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	๓	การบรรยาย การนำเสนองานโดยนักศึกษา และการอภิปรายตามหัวข้อที่กำหนด (onsite และ online)	รศ.(พิเศษ) ดร.รัชฎา พองชนกิจ
๗	การพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหารงานภาครัฐและเอกชน	๓	การบรรยาย การนำเสนองานโดยนักศึกษา และการอภิปรายตามหัวข้อที่กำหนด (onsite และ online)	รศ.(พิเศษ) ดร.รัชฎา พองชนกิจ
๘	ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงในยุค Digital Disruption และยุควิถีใหม่ (New Normal)	๓	การบรรยาย การนำเสนองานโดยนักศึกษา และการอภิปรายตามหัวข้อที่กำหนด	รศ.(พิเศษ) ดร.รัชฎา พองชนกิจ
๙	ภาวะผู้นำยุคใหม่ใส่ใจธรรมชาติและความโปร่งใส	๓	การบรรยาย การนำเสนองานโดยนักศึกษา และการอภิปรายตามหัวข้อที่กำหนด (onsite และ online)	รศ.(พิเศษ) ดร.รัชฎา พองชนกิจ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๐	นักศึกษานำเสนอผลงานวิจัยภาวะผู้นำ ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ คนละ 2 เรื่อง	๓	(onsite)	รศ.(พิเศษ) ดร.รัชฎา พองธนกิจ ผศ.(พิเศษ)ดร.ทวี แจ่มจำรัส
๑๑	การพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหารงานภาครัฐและเอกชนกับเสถียรภาพของประเทศ	๓	การบรรยาย การนำเสนองานโดยนักศึกษา และการอภิปรายตามหัวข้อที่กำหนด (onsite และ online)	ผศ.(พิเศษ).ดร.สรโรชนี ศิริวัฒนา
๑๒	การพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของผู้นำทางการศึกษา	๓	การบรรยาย การนำเสนองานโดยนักศึกษา และการอภิปรายตามหัวข้อที่กำหนด (onsite และ online)	ผศ.(พิเศษ).ดร.สรโรชนี ศิริวัฒนา
๑๓	การพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของผู้นำทางการบริหารงานภาครัฐและภาคเอกชน	๓	การบรรยาย การนำเสนองานโดยนักศึกษา และการอภิปรายตามหัวข้อที่กำหนด (onsite และ online)	ผศ.(พิเศษ).ดร.สรโรชนี ศิริวัฒนา
๑๔	การพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของผู้นำทางการบริหารงานภาครัฐและภาคเอกชน	๓	การบรรยาย การนำเสนองานโดยนักศึกษา และการอภิปรายตามหัวข้อที่กำหนด (onsite และ online)	ผศ.(พิเศษ).ดร.สรโรชนี ศิริวัฒนา
๑๕	สอบปลายภาควิเคราะห์งานวิจัยภาวะผู้นำ	๓	(onsite)	รศ.(พิเศษ) ดร.รัชฎา พองธนกิจ ผศ.(พิเศษ)ดร.ทวี แจ่มจำรัส ผศ.(พิเศษ).ดร.สรโรชนี ศิริวัฒนา

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
การเข้าชั้นเรียน	การเข้าร่วม การซักถาม การนำเสนอข้อคิดเห็น การตรงต่อเวลา	๑-๙ และ ๑๑-๑๔	๒๐
การนำเสนอในชั้นเรียน	การปฏิบัติงานมอบหมาย	๑๐	๓๐
ผลการทดสอบ	ปลายภาค	๑๕	๕๐

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

- ๑) เอกสารประกอบการสอนวิชาภาวะผู้นำเพื่อการบริหารการพัฒนา ดร.รัชฎา พองธนกิจ. 2564.
- ๒) Powerpoint ประกอบการสอนภาวะผู้นำทางการบริหารการพัฒนา(LEADERSHIP OF DEVELOPMENT ADMINISTRATION)
- ๓) Powerpoint ประกอบการสอน เข้าใจความต่าง 5 GENERATION
- ๔) Powerpoint ประกอบการสอน ภาวะผู้นำกับการบริหารต่าง GEN ในองค์กร
- ๕) Powerpoint ประกอบการสอน ความโปร่งใสและธรรมาภิบาล หัวใจหลักในการสร้างความน่าเชื่อถือและเสถียรภาพของผู้นำในยุคปัจจุบัน
- ๖) Powerpoint ประกอบการสอน ผู้นำในยุคDigital และ โลกที่ขับเคลื่อนด้วยAI
- ๗) Bennis, W., Goleman, D., & O'Toole, J. (2008). Transparency: How Leaders Create a Culture of Candor. Jossey-Bass. (อธิบายถึงความสำคัญของการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เปิดเผย ตรงไปตรงมา และผลกระทบต่อประสิทธิภาพของผู้นำ)
- ๘) Kaufmann, D., Kraay, A., & Mastruzzi, M. (2011). The Worldwide Governance Indicators: Methodology and Analytical Issues. Hague Journal on the Rule of Law, 3(2), 220-246.
- ๙) Schwab, K. (2021). Stakeholder Capitalism: A Global Economy that Works for Progress, People and Planet. Wiley.
- ๑๐) สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.). (2562). คู่มือการจัดระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี(Good Governannce).
- ๑๑) De Cremer, D. (2020). Leadership by algorithm: Who leads and who follows in the AI era? Harriman House.
- ๑๒) Sheninger, E. (2019). Digital leadership: Changing paradigms for changing times (2nd ed.). Corwin.
- ๑๓) Westerman, G., Bonnet, D., & McAfee, A. (2014). Leading digital: Turning technology into business transformation. Harvard Business Review Press.
- ๑๔) Heifetz, R. A., Grashow, A., & Linsky, M. (2009). The Practice of Adaptive Leadership: Tools and Tactics for Changing Your Organization and the World. Harvard Business Press.
- ๑๕) Worley, C. G., & Jules, C. (2020). Sustaining organizational agility in a BANI world. Organizational Dynamics, 49(3), 100732.
- ๑๖) King, E. B., Finkelstein, L. M., Thomas, K. M., & Corrington, A. (2019). Generational Differences in the Workplace: Is There a There There? Annual Review of Organizational Psychology and Organizational Behavior, 6(1), 267–286.
- ๑๗) Murphy, E. C. (2007). Leading the Multigenerational Workforce: How to Manage and Motivate People of All Ages. Career Press.
- ๑๘) Kotter, J. P. (2012). Leading Change. Harvard Business Review Press.

- ๑๙) Edmondson, A. C. (2018). The Fearless Organization: Creating Psychological Safety in the Workplace for Learning, Innovation, and Growth. John Wiley & Sons.
- ๒๐) Choudhury, P. (2020). Our Work-from-Anywhere Future. Harvard Business Review, 98(6), 58–67.
- ๒๑) วิโรจน์ ลิขิตเกลี้ยงศักดิ์. (2563). การบริหารความหลากหลายในองค์กร (Managing Diversity in Organizations). สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- ๒๒) สุทิวัดธ์ ศรีขวัญ. (2564). ภาวะผู้นำและการจัดการการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ๒๓) Edmondson, A. C. (2018). The Fearless Organization: Creating Psychological Safety in the Workplace for Learning, Innovation, and Growth. John Wiley & Sons.
- ๒๔) Graen, G. B., & Schiemann, W. A. (2013). Leadership-Motivated Teamwork: Hybrid Teams Across Generations. Business Expert Press.
- ๒๕) Kaplan, R. S., & Mikes, A. (2012). Managing Risks: A New Framework. Harvard Business Review, 90(6), 48-60.
- ๒๖) Twenge, J. M. (2010). Generational Changes and Their Impact in the Workplace: Review and Practical Implications. Journal of Social Psychology, 25(2), 201-210.
- ๒๗) World Economic Forum (WEF). (2022). Governing with Purpose: Building Trust across Generations in the Modern Enterprise. World Economic Forum Report.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ -

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

มีการประเมินผลการสอนโดยนักศึกษาเป็นผู้ประเมิน และนำผลการประเมินไปเป็นแนวทางปรับปรุงการเรียนการสอน

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

(ระบุวิธีการประเมินที่จะได้ข้อมูลการสอน เช่น จากผู้สังเกตการณ์ หรือทีมผู้สอน หรือผลการเรียนของนักศึกษา เป็นต้น)

มีการประเมินผลการเรียนของนักศึกษาจากคะแนนสอบในแต่ละหัวข้อการสอน และนำผลการประเมินไปเป็นแนวทางปรับปรุงการเรียนการสอน

๓. การปรับปรุงการสอน

(อธิบายกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอน เช่น คณะ/ภาควิชามีการกำหนดกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอนไว้อย่างไรบ้าง การวิจัยในชั้นเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นต้น)

มีการนำผลการประเมินจากนักศึกษาให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการเรียน การสอน จัดโครงการสัมมนาการเรียนการสอน เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการเรียนการสอน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปตามรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับ มาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน)

มีการทวนสอบจากคะแนนข้อสอบโดยอาจารย์ผู้ประสานงานและอาจารย์ผู้สอน

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

มีการประชุมอาจารย์ผู้ร่วมสอนถึงปัญหาและอุปสรรคในการเรียนการสอน และผลการประเมินการเรียน การสอนเพื่อการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบต่อ							ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศเชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ																						
	●ความรับผิดชอบหลัก																												○ความรับผิดชอบรอง															
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔																			
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																																												
DAD8202 ภาวะผู้นำทางการบริหารงาน ภาครัฐและภาคเอกชน Leadership of Public and Private Administration	○	○	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	●	●	●																			